

**Внимание! Приложение не было зарегистрировано в Минюсте РФ и приводится для ознакомления. Достоверность материалов подтверждается их наличием в базах правовых документов "Гарант" и "Консультант Плюс".**

**Подробнее о медосмотрах читайте на <http://medosmotr302.ru/> .**

Приложение № 6  
к Порядку проведения обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденному приказом № 302н Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 г.

### **Инструкция по заполнению заключения предварительного (периодического) медицинского осмотра (обследования).**

1. Заключение по результатам предварительного (периодического) медицинского осмотра (обследования) (далее - заключение) является одним из документов, который выдается работнику по результатам обязательного предварительного (при поступлении на работу) и периодического (внеочередного) медицинского осмотра (обследования) без указанием наименования заболевания (заболеваний).

2. В заключении указывается:

в пункте 1- фамилия, имя, отчество работника (освидетельствуемого);

в пункте 2 - место работы;

в пункте 3 - профессия (должность) в настоящее время;

в пункте 4 - наличие или отсутствие у работника медицинского противопоказания к работе с вредными и (или) опасными веществами и производственными факторами или на работах, поименованных в Перечне вредных факторов и Перечне работ, или заключение не дано - при невозможности вынесения заключения.

3. Заключение подписывается председателем медицинской комиссии с указанием фамилии и инициалов, указывается дата выдачи заключения.

4. Заключение заверяется печатью медицинской организации, осуществляющей проведение предварительных и периодических медицинских осмотров (обследования).

5. В заключении все записи ведутся четко и разборчиво, не допускаются зачеркивания и исправления.